Zápisnica z klasifikačnej pedagogickej rady

konanej dňa 26. januára 2026

Prítomní: pedagogickí zamestnanci školy *(Pozri prílohu č. 1: Prezenčná listina)*

PROGRAM:

1. Otvorenie
2. Určenie zapisovateľa a overovateľa zápisnice
3. Správa o výchovno-vzdelávacích výsledkoch za 1. polrok školského roka 2025 – 2026 (Zhodnotenie prospechu, správania a dochádzky žiakov za 1. polrok, rozobrať konkrétne problémy.)
4. Rôzne
5. Návrh uznesenia
6. Záver

K bodu 1:

Pedagogickú radu otvorila a viedla p. riaditeľka Mgr. A. Ličková, ktorá privítala prítomných..

K bodu 2:

Zapisovateľom zápisnice bol určený Mgr. Miroslav Andrássy, overovateľkou Mgr. Patrícia Kačmárová.

K bodu 3:

Triedni učitelia zhodnotili:

- prospech, správanie a dochádzku žiakov za prvý polrok školského roku 2025 – 2026;

Triedni učitelia oboznámili prítomných:

- s výchovnými opatreniami navrhnutými triednymi učiteľmi a prerokovanými s RŠ na posilnenie disciplíny žiakov;

- s návrhmi na udelenie pochvál triednymi učiteľmi prerokovanými s RŠ.

Triedni učitelia a školská špeciálna pedagogička tiež informovali o žiakoch čakajúcich na výsledky psychologických vyšetrení a o novo navrhovaných podporných opatreniach pre žiakov.

Prospechové ukazovatele, správanie, dochádzka, výchovné opatrenia, ako aj akcie/aktivity TU s triedou a návrhy k vedeniu školy sú uvedené v **Správach triednych učiteľov**. (*bližšie prílohy Správy TU)*

K bodu 4:

❖ **Dokumentácia k 1. polroku - úlohy:**

- do eKL (eKL = elektronický katalógový list) zapísať a odôvodniť všetky výchovné opatrenia **T: do 27.1. Z: TU**
- informovať rodičov písomnou formou alebo prostredníctvom eŽK (eŽK = elektronická žiacka knižka) o udelení výchovných opatrení žiakom **T: do 30.01. Z: TU**
- skontrolovať výpis známok – dvojkontrola (výpis a eKL) **T: 28.01. Z: TU**
- odovzdať ZRŠ vypísaný a podpísaný triedny výkaz **T: 28.01. Z: TU**
- správy TU odovzdať zapisovateľovi zápisnice **T: do 27.01. Z: TU**

❖ **Ďalšie úlohy a informácie:**

- Výpisy polročného hodnotenia – budú hromadne zaslané rodičom prostredníctvom EduPage a odovzdávané žiakom na 4./5. vyučovacej hodine **T: 30.01. Z:ZRŠ/TU**
- Zmena termínu mesačnej pracovnej porady za február **T: 30.01. Z: RŠ**
- Evidenciu dochádzky zamestnancov za január odovzdať ZRŠ **T: do 29.1. Z: všetci PGZ**
- Od 3.2.2026 prichádza nová žiačka do VII.A triedy.

K bodu 5: Návrh uznesenia

1. PR berie na vedomie:

a) Správy triednych učiteľov o výchovno-vzdelávacích výsledkoch za 1. polrok školského roka 2025 – 2026 .

b) Návrhy triednych učiteľov na udelenie pochvál prerokovaných s RŠ.

c) Výchovné opatrenia navrhnuté triednymi učiteľmi a prerokované s RŠ na posilnenie disciplíny žiakov.

2. PR ukladá:

a) informovať rodičov písomnou formou alebo prostredníctvom EŽK o udelení výchovných opatrení žiakom; **T + Z: v texte**

b) realizovať úlohy vyplývajúce z rozboru prospechu, správania a dochádzky žiakov;

T + Z: v texte

c) realizovať úlohy vyplývajúce z jednotlivých bodov programu; **T + Z: v texte**

Návrh uznesenia bol jednohlasne odsúhlasený prítomnými pedagogickými zamestnancami.

Za: všetci PGZ Proti: 0 Zdržal sa hlasovania: 0

K bodu 6:

RŠ Mgr. A. Ličková poďakovala prítomným za odvedenú prácu v 1. polroku školského roka tak v oblasti výchovno-vzdelávacieho procesu, ako aj za mimoškolskú prácu a aktívnu účasť na vzdelávaní k pripravovanej reforme. Popriala im veľa síl a energie do druhého polroka.

V Malej Ide 26.01.2026

Zapísal: Mgr. Miroslav Andrássy _____

Overila: Mgr. Patrícia Kačmárová _____

Riaditeľka: Mgr. Alžbeta Ličková _____

Neprítomní na klasifikačnej pedagogickej rade konanej 26.01.2026:

Bc. Zuzana Mroková _____

Petra Bradová _____

Anita Dunajszká _____

Janka Kašperová _____

Simona Timková _____

Mgr. Tatiana English _____

Mgr. Kristína Horňáková _____